



## Antrag für ein ePostPlus-Firmenpostfach

<b>Angaben zum Unternehmen</b>	
Antragsnummer	(bitte frei lassen)
Firmenname	
Firmen Nr. gemäss HR-Auszug	
Firmen PEID	
Firmen E-Mail-Adresse (für Benachrichtigungen wenn Sendungen im ePostPlus Postfach liegen)	
Strasse	
PLZ	
Ort	

<b>Angaben zum / zu den Stellvertretern</b>	
Vorname Nachname 1. Stellvertreter* (natürliche Person)	
PEID des 1. Stellvertreters	
Vorname Nachname 2. Stellvertreter	
PEID des 2. Stellvertreters	
Vorname Nachname 3. Stellvertreter	
PEID des 3. Stellvertreters	

\* Jedes Firmenpostfach braucht zwingend eine natürliche Person als Stellvertreter. Der Stellvertreter muss für den Empfang von ePostPlus-Sendungen über einen lilog- oder lising-Zugang des Landes Liechtenstein verfügen, um auf das ePostPlus Postfach zugreifen zu können. Es können optional mehrere Stellvertreter angegeben werden.

Hiermit beantrage/n ich/wir ein ePostPlus-Firmenpostfach für den Empfang für elektronische, behördliche Dokumente für obengenannte Firma.

\_\_\_\_\_  
Vorname / Name

\_\_\_\_\_  
Vorname / Name

### **Vorgehen:**

Bitte drucken Sie das Antragsformular aus, unterzeichnen es rechtsgültig und schicken dieses mit den entsprechenden Beilagen an folgende Adresse:

Liechtensteinische Post AG  
ePostPlus-Registrierung  
Alte Zollstrasse 11  
9494 Schaan / Liechtenstein

Nach erfolgreicher Prüfung Ihrer Antragsunterlagen wird Ihnen Ihr ePostPlus-Unternehmenspostfach freigeschaltet und Sie werden entsprechend informiert.

### **Beilagen:**

Bitte legen Sie einen gültigen Handelsregisterauszug, welcher nicht älter als 3 Monate sein sollte. Dazu ist jeweils eine Kopie des Reisepasses / Identitätskarte / Personalausweis der unterzeichnenden Personen beizulegen.